



STRATEGIJA RAZVOJA
PREHRAMBENO-BIOTEHNOLOŠKOG
FAKULTETA SVEUČILIŠTA U
ZAGREBU

Izvještaj o realizaciji 2020.

PREDGOVOR

Strategija razvoja Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu donesena je na 3. redovitoj sjednici za akademsku godinu 2018./2019. održanoj 13. prosinca 2018.

Za ostvarenje vizije i misije definirana su četiri opća cilja:

1. Pružiti vrhunsko, međunarodno prepoznato obrazovanje usklađeno s kvalifikacijskim okvirima, obrazovnim potrebama studenata, tržišta rada i društva u cjelini, a temeljeno na integriranosti s najnovijim istraživanjima, osigurano kreativnim i poticajnim okruženjem za učenje i poučavanje te sveobuhvatnim sustavom podrške
2. Osnažiti vodeću istraživačku ulogu temeljenu na jasnom i jedinstvenom istraživačkom profilu, društvenoj relevantnosti i istraživačkoj izvrsnosti u znanstvenim poljima prehrambene tehnologije, biotehnologije i nutricionizma na nacionalnoj razini i u međunarodnom okruženju
3. Trajno doprinosti temeljima akademske profesije, biti konkurentni i prepoznatljivi dionik Europskog visokoobrazovnog prostora i Europskog istraživačkog prostora te relevantni partner u razvoju gospodarstva i društva
4. Osigurati održivo i učinkovito upravljanje temeljeno na trajnim poboljšanjima.

Također su definirana četiri **opća cilja kvalitete** kojima se osigurava mogućnost kvantifikacije:

1. Dobiti maksimalne moguće ocjene u postupku reakreditacije (minimalna ocjena svih standarda mora biti: zadovoljavajuća razina kvalitete; a što veći broj ocjena: visoka razina kvalitete)
2. Dobiti oznaku za doktorski studij visoke kvalitete
3. Dovedi Sustav kvalitete u naprednu fazu razvoja prema kriterijima za vanjsku neovisnu periodičnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete
4. Održati certifikat za usklađenost sustava sa zahtjevima međunarodne norme ISO9001:2015

Djelovanje je razloženo u četiri osnovna područja: obrazovanje, istraživanje, partnerstvo i upravljanje.

U nastavku teksta nalazi se pregled aktivnosti za 2020. godinu (od posljednjeg godišnjeg izvješća o radu) s pripadajućim pokazateljima. Za pokazatelje za koje su postojali podatci u vrijeme izrade strategije naznačene su početne vrijednosti.

1. OBRAZOVANJE

Cilj 1. Održati postojeću atraktivnost preddiplomskih studija

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
O.1.1. Omjer prijava i upisanih studenata	11,56 : 1	Održavanje / povećanje petogodišnjeg trenda	9,57:1	Prodekan za nastavu
O.1.2. Prosječni izbor studija za upisane studente	4,74	Prosječno manje od 2	4,68	Prodekan za nastavu
O.1.3. Broj održanih prezentacija potencijalnim studentima	2	Rast	3	Zaposlenici, studenti
O.1.4. Posjećenost mrežne stranice	broj klikova: 1,256,728 broj korisnika: 98,733 broj sesija: 295,598	Rast	broj klikova: 1,213,041 broj korisnika: 117,720 broj sesija: 328,459	Služba za informatičku potporu; Ured za upravljanje kvalitetom

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

Broj upisanih studenata u I. godinu preddiplomskih studija bio je 182, a s obzirom na studij: 70 PT, 61 BT i 51 N. Upisani studenti u I. godinu preddiplomskih studija za akad. god. 2019./2020. imali su:

- prosjek i raspon ukupno postignutih bodova kandidata:
PT 761,45 (677,5 - 845,4)
BT 830,35 (754,6 - 906,1)
N 767,5 (715,8 - 854,4)

Na studiju N jedan kandidat ostvario je pravo izravnog upisa na temelju postignuća na državnom i međunarodnom natjecanju (Biologija).

I dalje je prisutan dobar trend interesa srednjoškolaca za upis na preddiplomske studije PBF-a što treba zadržati i u narednim godinama kao i dalje raditi na prepoznatljivosti PBF-a. U tom kontekstu, tijekom studenoga 2019. i ožujka 2020. održano je predstavljanje PBF-a od strane djelatnika i studenata u gimnazijama u Čakovcu, Daruvaru i Varaždinu.

Smotra Sveučilišta u Zagrebu održana je od 21. do 23. studenog 2019. na kojoj je PBF imao zapaženo predstavljanje te je dobio priznanje u kategoriji najbolje uređen izložbeni prostor.

Umjesto „klasičnih“ otvorenih satova za studente pojedinih preddiplomskih ili diplomskih studija koji se održavaju na inicijativu voditelja studija ili predstavnika studenata, u ak. god. 2019./2020. održani su online, a izvješće o nastavi u ljetnom semestru na I. godini preddiplomskog studija Nutricionizma (umjesto otvorenog sata) prezentirano je na 11. sastanku Odbora za nastavu 16. rujna 2020. godine.

Na 3. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća za akad. god. 2019./2020. održanoj 12. prosinca 2019., imenovane su radne grupe za reviziju studijskih programa. Voditelji radnih skupina su sa članovima radnih skupina prikupili su sve potrebne obrasce i dokumentaciju. Prijedlozi novih preddiplomskih studijskih programa Prehrambena tehnologija, Biotehnologija, Nutricionizam i diplomskih studijskih programa Prehrambena inženjerstvo i Nutricionizam koji zamjenjuju postojeće studijske programe prihvaćeni su na 3. Sjednici Fakultetskog vijeća PBF-a održanoj 16. prosinca 2020. i upućeni na Sveučilište u Zagrebu na postupak vrednovanja.

Na svojoj 6. redovitoj sjednici u akad. god. 2019./2020. održanoj 25. ožujka 2020. Fakultetsko vijeće donijelo je Odluku o ukidanju indeksa kao službene studentske isprave. Odluka se primjenjuje od početka akad. god. 2020./2021.

Pod voditeljstvom prodekanice za znanost i prodekanice za nastavu, Prehrambeno-biotehnološki fakultet je predviđenim aktivnostima sudjelovao u zajedničkoj prijavi Sveučilišta u Zagrebu i Ministarstva znanosti i obrazovanja natječaj „Europska noć istraživača 2020“, u okviru programa Obzor 2020. Djelatnici Fakulteta su u navedenoj inicijativi sudjelovali s prijedlogom nekoliko aktivnosti i radionica pod nazivom “*Functional food in everyday life*”.

Prijedlozi za sljedeće razdoblje:

U slučaju povoljnih epidemioloških uvjeta, poticati i intenzivirati ciljana predstavljanja po školama i na danima karijera, koja organiziraju pojedine institucije, kao i druge aktivnosti prezentacije i podizanja interesa budućih studenata za Fakultet.

Cilj 2. Povećati broj studenata na diplomskim i poslijediplomskim studijima

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
O.2.1. Popunjenost upisne kvote	Diplomski studij: 72 - 97 % Poslijediplomski studij: 45 %	100 %	Diplomski studij: 93% Poslijediplomski studij: 86%	Odbor za nastavu, Odbor za poslijediplomske studije, voditelji studija

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima: /

Prijedlozi za sljedeće razdoblje:

Kontinuirano revidirati postojeće studijske programe (provesti izmjene i dopune studijskih programa).

Cilj 3. Razviti sustav i metodologiju priznavanja prethodnoga učenja stečenog informalnim i neformalnim obrazovanjem

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
O.3.1. Odluka FV o usvajanju akta o vrednovanju prethodnog učenja stečenog informalnim i neformalnim obrazovanjem	0	1	0	Prodekan za nastavu

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

Za sada ne postoje državne smjernice, kao ni one Sveučilišta u Zagrebu pa se o prijedlogu aktivnosti može pristupiti nakon donošenja akta na Sveučilištu u Zagrebu.

Prijedlozi za sljedeće razdoblje: /

Cilj 4. Povećati uspješnost studiranja

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST ¹	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
O.4.1. Prosječno trajanje studija ²	Diplomski studij: 2,09 god Preddiplomski studij: 3,96 god	Smanjiti petogodišnji prosjek za 10 %	Diplomski studij: 2,11 god	Odbor za nastavu, svi zaposlenici ³
O.4.2. Broj studenata koji završavaju studij u predviđenom roku	prosječno 50 %	Povećati petogodišnji prosjek za 10 %	prosječno 50 %	Odbor za nastavu, svi zaposlenici
O.4.3. Broj obranjenih disertacija	12,8	Povećati petogodišnji prosjek za 5 %	11	Odbor za poslijediplomske studije; nastavnici na poslijediplomskim studijima
O.4.4. Omjer disertacija i nastavnog osoblja	1:7,3	Povećati petogodišnji prosjek za 5 %	1:9,3	Odbor za poslijediplomske studije; nastavnici na poslijediplomskim studijima
O.4.5. Omjer disertacija i završnih radova preddiplomskog studija	1:10	Povećati petogodišnji prosjek za 5 %	1:12,6	Odbor za poslijediplomske studije; nastavnici na poslijediplomskim studijima
O.4.6. Omjer diplomskih i završnih radova preddiplomskog studija	1:1,14	1:1	1:1,09	Odbor za nastavu, nastavno osoblje ⁴
O.4.7. Omjer nastavnog osoblja i završnih radova preddiplomskih studija	1:1,41	Povećati petogodišnji prosjek za 5 %	1:1,34	Odbor za nastavu, svi zaposlenici
O.4.8. Prolaznost na prvoj godini preddiplomskog studija	56,06%	Povećati petogodišnji prosjek za 5 %	59,10%	Odbor za nastavu, svi zaposlenici
O.4.9. Prolaznost na drugoj godini preddiplomskog studija	53,71%	Povećati petogodišnji prosjek za 5 %	63,83%	Odbor za nastavu, svi zaposlenici
O.4.10. Broj ispisanih studenata	40-ak godišnje	Manje od 40 godišnje	57 ispisanih	Odbor za nastavu, svi zaposlenici

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

Tijekom akademske godine 2019./2020. obranjeno je:

- stošezdesetjedan (161) završnih radova;
- stopedesetpet (155) diplomskih radova;
- (8) doktorskih disertacija i
- nula (0) specijalističkih završnih radova.

Predloženo je voditeljima studija (zajedno s prodekanom za nastavu) organizirati otvoreni sat za studente pojedinog preddiplomskog ili diplomskog studija, na inicijativu voditelja studija ili predstavnika studenata. Jedan od ciljeva organizacije otvorenog sata može biti i smanjenje broja ispisa sa studija prvenstveno studenata I. i II. godine preddiplomskih studija.

¹ Početnu vrijednost valja promatrati paralelno s ciljom, npr. ako je cilj „povećati petogodišnji prosjek“, tada je i početna petogodišnji prosjek

² Prema ISVU skladištu podataka

³ Uključeno nastavno osoblje, ali i svi ostali zaposlenici u sustavu podrške studentima (Jedinica za opće poslove, mentori i sl.)

⁴ Za potrebe ove strategije, a sukladno aktima viših razina, pojam „nastavnik“ odnosi se na zaposlenike u znanstveno-nastavnom zvanju, pojam „nastavno osoblje“ koristi se za sve zaposlenike u znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima (sve zaposlenike koji sudjeluju u nastavi)

Jedan od najvećih izazova u ak. god. 2019./2020. bio je organizacija izvođenja nastave u uvjetima epidemije COVID-19 uz poštivanje svih epidemioloških mjera. Vežano za Odluku o izvođenju nastave na daljinu koju je 13. ožujka 2020. donijelo Sveučilište u Zagrebu, članovi Odbora za nastavu aktivno su sudjelovali u oblikovanju Odluke o načinu održavanja nastave na daljinu, polaganju ispita, metodama i kriterijima vrednovanja.

U suradnji s Povjerenstvom za upravljanje kvalitetom PBF-a, napravljen je sustav/tablice za praćenje i izvještavanje o održanoj nastavi na daljinu. Svi nastavnici i vanjski suradnici vodili su evidenciju tjedno održane nastave te istu dostavljali predstojnicima zavoda, a koji su potom objedinjene izvještaje dostavljali prodekanici za nastavu. Izvještavanje o održanoj nastavi provodilo se do završetka nastave u ljetnom semestru ak. god. 2019./2020. tj. 12. lipnja 2020.

Djelomičnu analizu (prolaznost studenata) razmatrao je Odbor za nastavu PBF-a. Temeljem navedenog i ankete o razlozima neuspješnosti studenata provedene su izmjene na nekim kolegijima. Revizija metodičkih uvjeta provodi se svake godine.

Prijedlozi za sljedeće razdoblje:

U svrhu poboljšanja napredovanja studenata kroz studij kontinuirano će se provoditi analiza stanja, definiranje uzroka duljeg studiranja na studijima, razloga ispisa i sl. te u skladu s rezultatima definirati moguće mjere da se uklone prepreke redovitijem napredovanju kroz studij.

Cilj 5. Održati povoljan omjer broja nastavnika i studenata

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
O.5.1. Omjer broja nastavnika i studenata	1:7,50	Maksimalno 1:15	1 : 6,92	Dekan, Odbor za nastavu, svi zaposlenici

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima: /

Prijedlozi za sljedeće razdoblje: /

Cilj 6. Održati povoljan omjer broja mentora i doktoranada

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
O.6.1. Omjer broja mentora i doktoranada	1:1	Maksimalno 1:3	1:1	Odbor za poslijediplomske studije, nastavnici na poslijediplomskim studijima

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

- I. U akad. god. 2019./2020. ostvarene su sve aktivnosti predviđene Akcijskom planom za unapređenje kvalitete doktorskog studija Biotehnologija i bioprocesno inženjerstvo, prehrambena tehnologija i nutricionizam za razdoblje akad. god. 2017./2018.–2021./2022.
- II. Godišnji plan aktivnosti Odbora za poslijediplomske studije za akad. god. 2019./2020. usvojen na 1. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta za akad. god. 2019./2020. održanoj 29. listopada 2019.
- III. Dokumenti Upute za navođenje literaturnih izvora korištenih pri prijavi teme i pisanju doktorskog rada i Preporuke za pravilno pisanje teme doktorskog rada (obrazac DR.SC.-01.) u čijoj izradi su sudjelovali članovi Odbora za poslijediplomske studije, a pri čemu su se uzele u obzir i primjedbe Povjerenstva za doktorske radove Sveučilišta

u Zagrebu, prihvaćeni kao informacija u sklopu Izvješća Odbora za poslijediplomske studije na 8. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta za akad. god. 2019./2020. održanoj 20. svibnja 2020.

- IV. Organizacija zajedničkog Dana doktorata biotehničkog područja 2020., temeljem suradnje Prehrambeno-biotehnološkog, Agronomskog i Šumarskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, s predviđenim održavanjem 15. i 16. listopada 2020. na Šumarskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, koja je prihvaćena u sklopu Izvješća Odbora za poslijediplomske studije na 9. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta za akad. god. 2019./2020. održanoj 17. lipnja 2020. Sukladno preporukama epidemiologa (maksimalno dozvoljeno 50 sudionika i preporuka za što manjim okupljanjima), Dan doktorata biotehničkog područja 2020. održan je 16. listopada 2020. Informacija o održanom Dan doktorata biotehničkog područja 2020. prihvaćena je na sjednici Odbora za poslijediplomske studije 19. listopada 2020. i prosljeđena na usvajanje Fakultetskom vijeću Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu na 1. redovitu sjednicu za akad. god. 2020./2021. koja se održava dana 28. listopada 2020. godine.
- V. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o doktorskom studiju na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu (usklađivanje Pravilnika o doktorskom studiju PBF-a (2018.) sa Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (NN 28/2017) vezano uz baze podataka u kojima su objavljeni radovi koji se priznaju za kvalifikaciju doktoranada za obranu dokorskog rada te izbor mentora i članova povjerenstava za ocjenu teme i prihvaćanje mentora te ocjenu i obranu rada; izmjene i dopune također se odnose i na stjecanje ECTS bodova za izvannastavne aktivnosti) prihvaćen na 10. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta za akad. god. 2019./2020. održanoj 17. srpnja 2020.
- VI. Informacija o usklađivanju obrazaca za stjecanje ECTS bodova na doktorskom studiju sukladno Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o doktorskom studiju na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu, prihvaćena u sklopu Izvješća Odbora za poslijediplomske studije na 11. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta za akad. god. 2019./2020. održanoj 29. rujna 2020.
- VII. Informacija o predavanju „Etika u znanosti i istraživanjima“ održanom 23. lipnja 2020. u sklopu „Otvorenog sata“ za studente dokorskog studija PBF-a, te rezultati istraživanja putem upitnika za procjenu sadržaja i strukture temeljnih i izbornih predmeta na doktorskom studiju provedenog u razdoblju od 2. do 7. srpnja 2020. godine, prihvaćeni na sjednici Odbora za poslijediplomske studije 19. listopada 2020. i prosljeđeni na usvajanje Fakultetskom vijeću Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu na 1. redovitu sjednicu za akad. god. 2020./2021. koja se održava dana 28. listopada 2020. godine.

Prijedlozi za sljedeće razdoblje:

- I. Priprema i provođenje zadanih aktivnosti za akad. god. 2020./2021. temeljem Akreditacijske preporuke Agencije za znanost i visoko obrazovanje, a u skladu s Dopunjenim Akcijskim planom za unapređenje kvalitete dokorskog studija Biotehnologija i bioproceno inženjerstvo, prehrambena tehnologija i nutricionizam za razdoblje akad. god. 2017./2018. – 2021./2022.
- II. Detaljna analiza izvođenja, izmjena i dopuna poslijediplomskih studijskih programa za razdoblje od dobivanja dopusnica do akad. god. 2020./2021.
- III. Organizacija Uvodnog sata za sve studente poslijediplomskih studija prilikom upisa na kojem će studenti detaljno upoznati s pravilima studiranja na studiju koji su izabrali.
- IV. Odbor za poslijediplomske studije PBF-a će zajedno sa kolegama sa Šumarskog i Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu organizirati zajednički 2. Dan doktorata biotehničkog područja 2021., a na kojem će studenti dokorskkih studija navedena tri fakulteta predstaviti svoja istraživačka postignuća u okviru prihvaćenih tema njihovih dokorskkih radova.

- V. Odbor će nastaviti provoditi israživanje temeljeno na upitniku o procjeni sadržaja i strukture temeljnih i izbornih predmeta, te zadovoljstva studenata kvalitetom izvođenja doktorskog studijskog programa. U suradnji sa Uredom za upravljanje kvalitetom PBF-a, Odbor će doraditi upitnik.
- VI. Priprema godišnjeg izvještaja o realizaciji Akcijskog plana temeljem Akreditacijske preporuke Agencije za znanost i visoko obrazovanje.
- VII. Pripremanje i provođenje zadanih aktivnosti temeljem Akcijskog plana za unapređenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije Prehrambeno-biotehnološkoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu za razdoblje od 1. lipnja 2020. do 31. svibnja 2025. i Plana aktivnosti za osiguravanje kvalitete Prehrambeno-biotehnološkoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu za akad. god. 2020./2021.

Cilj 7. Povećati zadovoljstvo studenata

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
O.7.1. Ocjene na različitim studentskim anketama	nastavni rad 14-15: zs – 4,17, ljs – 4,47 nastavni rad 17-18: zs 4,12, ljs – 4,43 studiji – rijetko iznad 3,5	Povećanje ocjena za 20 %	N/P	Svi zaposlenici
O.7.2. Broj studentskih žalbi i prigovora	0	0	2	Ured za osiguravanje kvalitete, Prodekan za nastavu

N/P – nije primjenjivo

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

Sukladno cikličkom planu anketiranja za procjenu rada nastavnika, vrednovanje rada nastavnika od strane studenata provodi se u zimskom semestru akad. god. 2020./2021., stoga će podaci o ocjenama na različitim studentskim anketama biti dostupni krajem ak. god. 2020./2021.

U suradnji s Odborom za e-učenje provedena on-line anketa o izvedbi nastave na daljinu na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu za razdoblje 16. 03. - 30. 04. 2020. Anketom se željelo utvrditi stanje izvođenja nastave na daljinu iz perspektive studenata i nastavnika te dobiti informacije o provođenju iste. Ankete su bile dostupne i otvorene od 22. 04. - 30. 04. 2020. i pristupilo im je ukupno 361 student i 51 nastavnik. Analiza obiju anketa obuhvatila je tehničke preduvjete, organizaciju nastave na daljinu te vrjednovanje nastavnog procesa. Također, u pitanjima otvorenog tipa studenti i nastavnici mogli su iznijeti svoj osvrt na nastavu na daljinu te napomene vezane za poboljšanje izvođenja nastave na daljinu. Anketi je pristupio ukupno 361 student od čega 277 studenata preddiplomskog studija (94 studenata PT; 83 studenata N i 100 studenata BT) i 84 studenata diplomskog studija (27 studenata PI; 12 studenata USH; 17 studenata N; 14 studenata MB i 13 studenata BPI i 1 ostali student) te 51 nastavnik. Studenti su ocijenili izvedbu nastave prosječnom ocjenom 3,62 dok su komunikaciju s nastavnicima ocijenili prosječnom ocjenom 3,78.

U sklopu redovitih aktivnosti, analizirani su rezultati ulazne ankete provedene među studentima prve godine preddiplomskih studija u 2019./2020. te 2020./2021. godini, rezultati istraživanja razloga neuspješnosti u studiranju, rezultati istraživanja zapošljivosti završenih studenata PBF-a, te podaci o prolaznosti na pojedinim predmetima. Rezultati anketa bili su predstavljeni na Fakultetskom Vijeću putem Odbora za nastavu.

Prijedlozi za sljedeće razdoblje:

Kontinuirano provoditi sve ankete te pratiti promjene u ocjenama pojedinih cjelina ankete u odnosu na rezultate prijašnjih godina.

Cilj 8. Povećati uporabu informacijsko-komunikacijskih tehnologija u nastavnome procesu

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
O.8.1. Odluka FV o usvajanju akta o sustavu poticanja nastavnika na uporabu IT tehnologije u izvođenju studijskih programa	0	1	0	FV, glavni tajnik, Odbor za e-učenje
O.8.2. Udio nastavnog osoblja koji su pohađali barem jednu radionicu ove tematike ⁵	N/P	100 %	25,17%	Služba za informatičku potporu, Odbor za e-učenje
O.8.3. Udio kolegija na Merlinu u odnosu na ukupni broj predmeta na PBF-u	87,35 %	100 %	88,12%	Služba za informatičku potporu, Odbor za e-učenje
O.8.4. Udio broja kolegija na razini 2 u odnosu na ukupni broj predmeta na Merlinu	8,13 %	15 %	17,67%	Nastavno osoblje

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

Temeljem suglasnosti dekana PBF-a, Odbor za e-učenje je 11. studenog 2019. godine objavio natječaj za najbolji e-kolegiji u akademskoj godini 2019./2020. Na natječaju su 9. srpnja 2020. izabrana 3 e-kolegija:

1. mjesto: doc. dr. sc. Maja Benković za e-kolegij Tehnologija prahova;
2. mjesto: prof. dr. sc. Dubravka Škevin za e-kolegij Kemija i tehnologija ulja i masti;
3. mjesto: doc. dr. sc. Mojca Čakić Semenčić za e-kolegij Fizikalna kemija (N).

Održane su radionice za sve zainteresirane djelatnike:

1. Upotreba Mendeley softvera za reference;
2. Online radionica "ABC" dizajn nastave;
3. Radionica "Kako napraviti online test na Merlinu";
4. Radionica o izradi naprednijih računskih zadataka na Merlinu;
5. Radionica o o snimanju audio i video PPT i webinaru za održavanje nastave na daljinu.

Prijedlozi za sljedeće razdoblje:

1. Predviđeno je dodatno povećanje udjela e-kolegija na 2. razini.
2. Razmatranje prijedloga uvođenja novog predmeta za prijavu završnih radova na preddiplomskom studiju, po uzoru na postojeći za diplomске radove na diplomskom studiju.
3. Održavanje dodatnih radionica za zaposlenike za prilagodbu COVID mjerama.

Cilj 9. Osmisliti programe cjeloživotnog učenja - ljetne i zimske škole, tečajeve, radionice i programe „naprednog učenja” za darovite učenike

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
O.9.1. Broj programa toga tipa	1	Ovisna o potrebama zajednice; rast	3*	Prodekan za nastavu

*odnosi se na sudjelovanje djelatnika PBF-a u ovakvim programima

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

1. projekt Udruge Bioteka „PANDA 4 – projektna nastava za darovitu djecu” - priprema i provedba radionice na temu „Kapljični prijenos virusnih bolesti”, naglasak na SARS-CoV-2 uzročnik bolesti COVID-19 (15. lipnja 2020)

⁵ U organizaciji PBF-a, SRCE-a, on-line edukacijama i sl.

2. projekt „Uvođenje novog programa Eksperimentalne farmakologije i patologije i organizacija ljetne škole Klinička prehrana i dijetoterapija“ (EXPPAND) (nositelj MEF, sudionik: PBF)– organizacija ljetne škole
3. International student project week (Nutrition in Physical Activity and Sport) at St Mary's University Twickenham, 09 - 12 November 2020, Online putem Zoom, <https://www.stmarys.ac.uk/events/2020/11/7th-international-student-project-week>, aktivno je sudjelovalo oko 15 studenata diplomskog studija Nutricionizam s prethodno položenim predmetom Prehrana sportaša i vojnika

Prijedlozi za sljedeće razdoblje: /

Provesti ciljeve projekta „Razvoj programa cjeloživotnog učenja u području prehrambene tehnologije, biotehnologije i nutricionizma primjenom HKO-a“ kojim je predviđeno osnivanje 5 programa cjeloživotnog učenja.

Cilj 10. Povećati udio studenata koji sudjeluju u izvannastavnim aktivnostima

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
O.10.1. Udio studenata koji sudjeluju u izvannastavnim aktivnostima u ukupnom broju studenata	cca 10 % ⁶	15 %	10%	Odbor za izvannastavne aktivnosti studenata

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima: /

Prijedlozi za sljedeće razdoblje: /

Aktivnosti koje doprinose ostvarenju ciljeva, a kontinuirane su i dio uobičajenog djelovanja PBF-a:

R. br.	Aktivnost	Nadležnost	Doprinos cilju
1.	Definiranje i revidiranje upisnih kriterija i upisnih kvota	Odbor za nastavu, Odbor za poslijediplomske studije	3 , 4 , 5 , 6
2.	Praćenje pokazatelja uspješnosti studenata ⁷	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Odbor za nastavu	4 , 7
3.	Revizije (izmjene i dopune) studijskih programa, uključujući izvedbene planove nastave, preduvjete, povjeru nastave i sl.	Posebno imenovane radne skupine, nastavnici, Odbor za nastavu	4 , 7
4.	Ankete o zadovoljstvu studenata (anketa o kvaliteti nastavnog rada, anketa o kvaliteti cjelokupnog studija...) i druge ankete definirane Priručnikom kvalitete PBF-a	Sveučilište u Zagrebu, PUK, ON	1 , 4 , 7
5.	Usavršavanje zaposlenika	Djelatnici i dekan	7 , 8
6.	Organizacija i realizacija studentske prakse	Voditelji studija i studentske prakse; dekan	7
7.	Nagrađivanje studenata	Dekan, prodekan za nastavu	4 , 7
8.	Informiranje javnosti (sudjelovanje u smotri Sveučilišta, organiziranje Dana otvorenih vrata PBF-a, objave na mrežnim stranicama, LinkedIn-u i sl.)	Uprava; Organizacijski odbor PBF-a za Smotru Sveučilišta u Zagrebu; Ured za upravljanje kvalitetom	1 , 2 , 7
9.	Informiranje studenata o mogućnostima sudjelovanja u izvannastavnim aktivnostima	Odbor za izvannastavne aktivnosti, prodekan za nastavu	7 , 10
10.	Istraživanje potreba okruženja za programima cjeloživotnog obrazovanja	Ured za Upravljanje kvalitetom	9
11.	Rad Odbora za završne i diplomske radove	Odbor za završne i diplomske radove	2 , 4 , 5 , 7

⁶ Podatak nije u potpunosti točan, izvor: studentske organizacije

⁷ Završnost, prolaznost, stopa odustajanja itd. sukladno Priručniku kvalitete

Dodatne informacije: /

DODATNI POKAZATELJI IZ PODRUČJA OBRAZOVANJA⁸

Pokazatelj	Početna vrijednost	Vrijednost za predmetno razdoblje
Broj i struktura studenata	zasebna tablica	zasebna tablica
Prosječna srednjoškolska ocjena upisanih studenata	nepoznato	4,705
Broj završnih godišnje (prosjeak 5 godina)	132,2	138,2
Broj diplomskih godišnje (prosjeak 5 godina)	115,2	127
Broj disertacija godišnje (prosjeak 5 godina)	12,8	11
Broj studentskih molbi, žalbi i prigovora te predmeti molbi, žalbi i prigovora	0	2
Udio nastavnika koji su mentori ili komentori pri izradi završnih ili diplomskih radova (prosjeak 5 godina)	76%	76%
Prolaznost na studijskoj godini i predmetima	zasebna tablica	zasebna tablica
Prosječna ocjena studija	3,905	4,089
Odnos broja upisanih i diplomiranih ⁹ u godini i generacijski	1:0,85 (dip)	1:1
Prosječno trajanje nezaposlenosti nakon diplomiranja ¹⁰	Nepoznato	Nepoznato
Pokrivenost programa vlastitim kadrom	87 % (nastavnici u zvanju)	Nepoznato
Broj dodijeljenih nagrada studentima	7 rektorovih; 9 dekanovih (2018.)	6 rektorovih
Rezultati različitih studentskih anketa (zadovoljstvo)		Vidi: dodatni podatci o cilju 7.

⁸ Vezani za strategije viših razina i svjetska rangiranja sveučilišta

⁹ Odnosi se na sve razine studija

¹⁰ Ako istraživanje ovog parametra bude moguće

2. ISTRAŽIVANJE

Cilj 1. Održati visoku razinu, kvalitetu i relevantnost znanstvene aktivnosti, te interdisciplinarnost i suradnju u znanstvenoj produkciji

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
I.1.1. Broj istraživača čiji su radovi u 1 % najviše citiranih u polju i broj takvih radova (Web of Science)	25 istraživača, 12 radova*	Rast	22 istraživača; 18 radova*	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.2. Broj citata godišnje po znanstveniku (Web of Science)	26,32*	Održati petogodišnji prosjek	16,59*	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.3. Ukupna citiranost institucije u bazi Web of Science	20147**	Rast	26083**	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.4. Normalizirani citatni utjecaj (Normalized citation impact) - Web of Science	1,72 (nepotpuni podatci) *	Rast	1,23*	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.5. Broj objavljenih radova u časopisima u prvome kvartilu i decilu prema SciMago	121 u Q1, 12 Highly Cited Papers*	Rast	159 u Q1, 2,87% u Highly cited papers	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.6. Broj objavljenih radova u bazama SCIE, SSCI, Scopus, Google Scholar, Web of Science i ostalim bazama iz Pravilnika o napredovanju u znanstveno-nastavna zvanja	539 u WoS-u*	Rast	632	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.7. Broj objavljenih radova godišnje po znanstveniku (Web of Science)	1,29*	Održati petogodišnji prosjek	1,2*	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.8. Broj znanstvenih knjiga, sveučilišnih udžbenika ili sveučilišnih priručnika	nepotpuno; 73 ¹¹ (uključujući i poglavlja u knjigama)	Održati petogodišnji prosjek	14,6	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.9. H indeks za svakog zaposlenog istraživača (Web of Science)	zasebna tablica	Rast	rast H indeksa kod 100 % istraživača	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.10. Ukupni H indeks institucije (Web of Science)	59**	Rast	67**	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.11. Broj radova u kojima je prvi autor istraživač s institucije (Web of Science)	54*	Rast	66	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.12. Reputacija časopisa Fakulteta (faktor odjeka, citiranost u bazama)	H = 56, IF = 1.168	Rast	H = 61, IF = 2.115	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.13. Broj nagrada i priznanja za znanstveni rad	10 godišnje (sve kategorije nagrada)	Održati petogodišnji prosjek	8	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.14. Broj i vrsta sudjelovanja u skupovima (posebni naglasak na pozvana predavanja)	284,6 godišnje ; 30 pozvanih u prosjeku	Održati petogodišnji prosjek	57; 6 pozvanih (u ovoj godini)	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.1.15. Broj radova u suradnji s vanjskim istraživačima s domaćih i međunarodnih znanstvenih i visokoobrazovnih institucija (Web of Science)	218*	Rast	294*	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje

¹¹ Podatak se odnosi na ukupni broj; petogodišnji prosjek iznosi 14,6

I.1.16. Broj radova u suradnji s autorima iz industrije (Web of Science)	6 (1,17%)*	Rast	6 (0,96%)*	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
--	------------	------	------------	--

*u petogodišnjem razdoblju 2016.-2020.

**za razdoblje 1955.-2020.

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

Tijekom izvještajnog razdoblja cjelokupna znanstvena aktivnost i produkcija provodila se sukladno Strateškom programu znanstvenih istraživanja Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu za razdoblje 2014. – 2020. Izvješće o njegovoj realizaciji za 2020. godinu dostupno je [ovdje](#).

Popis 5 najcitiranijih radova/poglavlja u knjizi u 2019. i 2020. godini prema WOS („Highly cited in the field“):

1. Granato, D., Barba, F.J., Kovacevic, D.B., Lorenzo, J.M., Cruz, A.G., Putnik, P. (2020) Functional Foods: Product Development, Technological Trends, Efficacy Testing, and Safety. Annual Review of Food Science and Technology. (Doyle, M.P., McClements, D.J., ured.), vol.11. str. 93-118.
2. Eker, M.E., Aaby, K., Budic-Leto, I., Brncic, S.R., Nehir, E., Karakaya, S., Simsek, S., Manach, C., Wiczowski, W., de Pascual-Teresa, S. (2020) A Review of Factors Affecting Anthocyanin Bioavailability: Possible Implications for the Inter-Individual Variability. Foods, 9(1), 93-118.
3. Putnik, P., Gabric, D., Roohinejad, S., Barba, F.J., Granato, D., Mallikarjunan, K., Lorenzo, J.M., Kovacevic, D.B. (2019) An overview of organosulfur compounds from Allium spp.: From processing and preservation to evaluation of their bioavailability, antimicrobial, and anti-inflammatory properties. Food chemistry, 276, 680-691.
4. Martinez-Patino, J.C., Gullon, B., Romero, I., Ruiz, E., Brncic, M., Zlabur, J.S.,; Castro, E. (2019) Optimization of ultrasound-assisted extraction of biomass from olive trees using response surface methodology. Ultrasonics sonochemistry, 51, 487-495.
5. Zugcic, T., Abdelkebir, R., Alcantara, C., Collado, M.C., Garcia-Perez, J.V., Melendez-Martinez, A.J., Jambrak, A.R., Lorenzo, J.M., Barba, F.J. (2019) From extraction of valuable compounds to health promoting benefits of olive leaves through bioaccessibility, bioavailability and impact on gut microbiota. Trends In Food Science & Technology, 83, 63-77.

Osim navedenog, djelatnici Fakulteta su tijekom 2020. godine sudjelovali u 25 aktivnosti popularizacije znanosti. Za ostvarene rezultate te postignuti znanstveni i stručni rad nagrađeni su vrijednim nagradama:

Nagrade u 2020. godini:

- Prof. dr. sc. Danijela Bursać Kovačević dobitnica je državne nagrade za znanost za 2019. godinu za područje biotehničkih znanosti;
- dr. sc. Manuela Panić dobitnica je Godišnje nagrade Društva sveučilišnih nastavnika i drugih znanstvenika u Zagrebu mladim znanstvenicima za 2019. godinu;
- Katarina Lukić, mag. ing. dobitnica je godišnje nagrade Biotehničke zaklade za 2020. godinu;
- Martina Banić, mag. ing. dobitnica je potpore Biotehničke zaklade za 2020. godinu;
- Danijela Šeremet, mag. ing. dobitnica je potpore Biotehničke zaklade za 2020. godinu;
- prof. dr. sc. Jasenka Gajdoš Kljusurić dobitnica je nagrade „Utjecajne hrvatske žene“ (Croatian Womans Network) za 2019. godinu;
- Ivančić Šantek, M., Grubišić, M., Beluhan, S., Šantek, B. (2020) Mikrobnii lipidi – sirovina za proizvodnju biodizela. ARCA 2020, 18. međunarodna izložba inovacija, Srebrna medalja;
- Panić, M., Cvjetko Bubalo, M., Radošević, K., Radović, M., Radojčić Redovniković, I. (2020) Racionalan dizajn prirodnih eutektičkih otapala za pripremu i formulaciju kiralnih lijekova. ARCA 2020, 18. međunarodna izložba inovacija, Srebrna medalja.

Objavljene knjige i poglavlja u knjizi u 2020. godini:

1. Valinger, D., Gajdoš Kljusurić, J., Bursać Kovačević, D., Putnik, P., Režek Jambrak, A. (2020) Microorganisms and food products in food processing using full factorial design. *Mathematical and Statistical Applications in Food Engineering*. (Sevda, S., Singh, A., ured.), CRC Press, USA, str. 36-55.
2. Gajdoš Kljusurić, J. (2020) Modeliranje i optimiranje u nutricionizmu, Element, Zagreb.
3. Frece, J., Markov, K., Čanak, I., Kostelac, D., Jakopović, Ž. (2020) Fermentirana hrana: mikrobiologija i starter kulture. Sveučilišni udžbenik, Koprivnica: Sveučilište Sjever.
4. Pleadin, J., Zdravec, M., Lešić, T., Vulić, A., Vahčić, N., Kudumija, N., Frece, J., Markov, K. (2020) Ochratoxin A contamination of traditional dry-cured meat products. U: *Ochratoxin A and aflatoxin B1 - New Research*, (Hess, R. ured.), Nova Science Publishers, Inc., New York, str. 31-66.
5. Barba, F.J., Putnik, P., Kovacevic, D.B. (2020) Agri-Food Industry Strategies for Healthy Diets and Sustainability New Challenges in Nutrition and Public Health Preface. U: *Agri-food industry strategies for healthy diets and sustainability: new challenges in nutrition and public health*. (Barba, F.J. Putnik, P., Kovacevic, D.B., ured.), Elsevier, Academic Press.
6. Kovacevic, D.B., Brdar, D., Fabecic, P., Barba, F.J., Lorenzo, J.M., Putnik, P. (2020) Strategies to achieve a healthy and balanced diet: fruits and vegetables as a natural source of bioactive compounds. U: *Agri-food industry strategies for healthy diets and sustainability: new challenges in nutrition and public health*. (Barba, F.J. Putnik, P., Kovacevic, D.B., ured.), Elsevier, Academic Press, str. 51-80.
7. Putnik, P., Bezuk, I., Barba, F.J., Lorenzo, J.M., Polunic, I., Bursac, D.K. (2020) Sugar reduction: Stevia rebaudiana Bertoni as a natural sweetener. U: *Agri-food industry strategies for healthy diets and sustainability: new challenges in nutrition and public health*. (Barba, F.J. Putnik, P., Kovacevic, D.B., ured.), Elsevier, Academic Press, str. 123-152.
8. Zhu, Z.Z., Gavahian, M., Barba, F.J., Rosello-Soto, E., Kovacevic, D.B., Putnik, P., Denoya, G.I. (2020) Valorization of waste and by-products from food industries through the use of innovative technologies. U: *Agri-food industry strategies for healthy diets and sustainability: new challenges in nutrition and public health*. (Barba, F.J. Putnik, P., Kovacevic, D.B., ured.), Elsevier, Academic Press, str. 249-261.
9. Lorenzo, J.M., Putnik, P., Bursać Kovačević, D., Petrović, M., Munekata, P.E., Gómez, B., Marszałek, K., Roohinejad, S., Barba, F.J. (2020) Silymarin Compounds: Chemistry, Innovative Extraction Techniques and Synthesis. U: *Studies in Natural Products Chemistry*, (Atta-ur-R., ured.), Ed. 1st, Vol 64, Elsevier, str. 112-128.
10. López-Pedrouso, M., Bursać Kovačević, D., Oliveira, D., Putnik, P., Moure, A., Lorenzo, J.M., Domínguez, H., Franco, D. (2020) *In vitro* and *In vivo* Antioxidant Activity of Anthocyanins. U: *Anthocyanins - antioxidant properties, sources and health benefits*. (Lorenzo, J.M., Barba, F.J., Munekata, P. ured.), Nova Science Publishers, Inc., str. 169-204.
11. Kos, B., Šušković, J., Novak, J., Leboš Pavunc, A. (2020) Bakteriocini i probiotici kao alternativne antimikrobne strategije u borbi Protiv rezistencije na antibiotike. U: *Antimikrobna rezistencija – izazovi i rješenja*. (I. Kosalec, ured.), udžbenik Sveučilišta u Zagrebu, str. 135-152.

Prijedlozi za sljedeće razdoblje:

1. Poticati znanstvenu aktivnost nastavnog osoblja kroz prijavljivanje znanstvenih projekata odnosno sudjelovanje u istima.
2. Donijeti novi Strateški program znanstvenih istraživanja Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu za razdoblje 2021. – 2027.

Cilj 2. Održati značajan utjecaj na gospodarstvo i društvo u cjelini kroz istraživačke projekte i stručnu djelatnost¹²

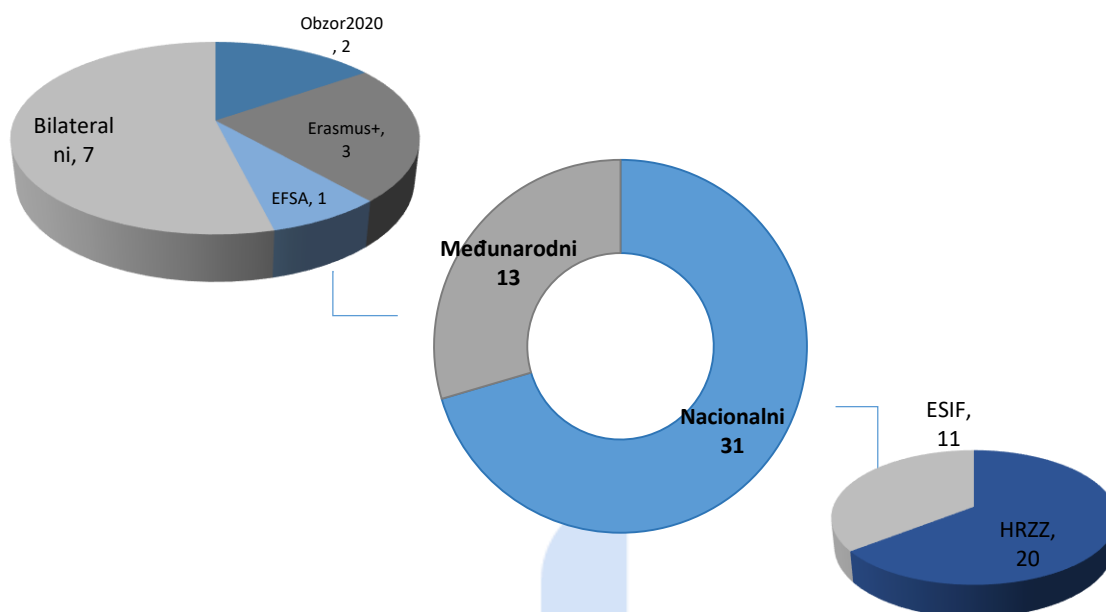
POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
I.2.1. Broj znanstvenih nacionalnih projekata – HRZZ i UKF	22	Održati petogodišnji prosjek	21,6	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.2.2. Broj drugih znanstvenih nacionalnih projekata – EU fondovi, ostali programi	3,6	Održati petogodišnji prosjek	4,8	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.2.3. Broj bilateralnih projekata	3	Održati petogodišnji prosjek	4	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.2.4. Broj projekata s gospodarstvom (uključujući međunarodne projekte), tijelima državne uprave i jedinicama lokalne uprave i samouprave, civilnim sektorom i nevladinim udrugama)	1	Održati petogodišnji prosjek	1	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.2.5. Broj drugih projekata	N/A	Održati petogodišnji prosjek	1	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.2.6. Broj međunarodnih znanstvenih projekata –Horizon 2020	1	Održati petogodišnji prosjek	1	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.2.7. Broj ostalih međunarodnih projekata – COST, ERASMUS	20	Održati petogodišnji prosjek	20	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.2.8. Broj ugovorenih projekata po nastavniku	0,83	Održati petogodišnji prosjek	1,05	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.2.9. Broj prijavljenih i odobrenih patenata	6 prijava, 3 odobrena	Održati petogodišnji prosjek	0	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.2.10. Broj ugovorenih stručnih aktivnosti	10	Održati petogodišnji prosjek	19	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

Provedba znanstveno-istraživačkih projekata je tijekom 2020. godine bila sustavno evidentirana i analizirana putem Ureda za projekte PBF-a. Uz redovite aktivnosti Ureda pod djelovanjem Odbora za znanost tijekom 2020. godine pripremljena je i usvojena Procedura za prijavu projekata i njihovo ugovaranje (PO-ZSD-01) te je pripremljena pojednostavljena revizija Obrasca za traženje suglasnosti za prijavu projekata (OB-ZSD-02).

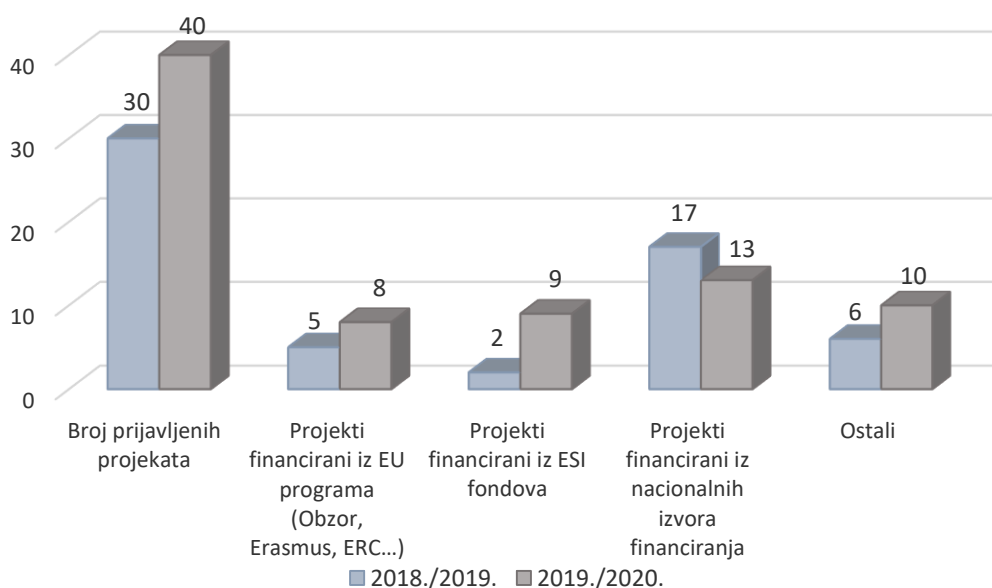
Analiza domaćih i međunarodnih znanstveno-istraživačkih projekata koji su se tijekom 2020. godine provodili na PBF-u prikazana je na shematskom prikazu:

¹² Izrada strategija, studija, idejnih i stručnih projekata i sl.



Slika 1. Broj znanstveno-istraživačkih projekata tijekom 2020. godine

* u navedenu brojku nisu uključeni COST projekti (n = 20) u čijoj provedbi također sudjeluju djelatnici fakulteta te financiranje zapošljavanja doktoranada putem programa financiranja HRZZ-a "Projekti razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti"(n=19)



Slika 2. Broj prijavljenih projektnih prijedloga tijekom akad. godine 2019./2020. u odnosu na akad. godinu 2018./2019.

Tijekom 2019./2020. povećan je broj ukupno prijavljenih projekata za **33 %** u odnosu na broj prijave u 2018./2019., od čega su prijave projekata iz programa EU (Obzor2020, Erasmus, ERC i dr.) povećane za 60 %, dok je broj prijave projektnih prijedloga sufinanciran sredstvima ESI fondova udvostručen (Slika 2.).

U 2019. godini PBF je dobio 36 Potpora znanstvenim istraživanjima Sveučilišta u Zagrebu te je isti broj Potpora (36) ostvaren i u 2020. godini.

Broj novih projekata/Ugovora o dodjeli sredstava tijekom akademske godine 2019./2020.:

- 6 istraživačkih projekata financiranih sredstvima Hrvatske Zaklade za znanost
- 6 projekata financiranih sredstvima europskih strukturnih i investicijskih fondova (PBF voditelj 2 projekta, partner na ostalih 4)
- 1 projekt financiran iz programa Erasmus+ (PBF koordinator)
- 6 bilateralnih znanstveno-istraživačkih projekata (kinesko-hrvatski i austrijsko-hrvatski projekti).

PBF-u je putem programa financiranja HRZZ-a "Projekti razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti" odobreno zapošljavanje još 6 doktoranada.

Prijedlozi za sljedeće razdoblje:

Povećati diseminaciju rezultata i vidljivost i promociju institucije kako bi se omogućilo povezivanje s međunarodnim institucijama i sudjelovanje u međunarodnim znanstvenim kompetitivnim projektima, posebice projektima financiranim iz okvirnog programa EU za istraživanja i inovacije Obzor Europa.

Cilj 3. Povećati integriranost istraživanja i obrazovanja

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
I.3.1. Broj objavljenih znanstveno-istraživačkih tema za studente	11	Rast	12	Prodekan za znanost; prodekan za nastavu, cjelokupno nastavno osoblje
I.3.2. Udio studenata uključenih u znanstveno-istraživački rad u ukupnom broju studenata	1,5 %	Rast za 3 %	12,19 %	Prodekan za znanost; prodekan za nastavu
I.3.3. Broj rektorovih ¹³ i dekanovih nagrada	7 rektorovih; 9 dekanovih	Održati petogodišnji prosjek	6 rektorovih	Prodekan za znanost; prodekan za nastavu; cjelokupno nastavno osoblje
I.3.4. Broj radova u suautorstvu sa studentima	23	Rast za 5 %	54	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
I.3.5. Broj završnih, diplomskih i doktorskih radova proizašlih iz projekata	109	Održati petogodišnji prosjek	139	Prodekan za znanost; prodekan za nastavu; cjelokupno nastavno osoblje

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

Dobitnici Rektorove nagrade za 2019./2020. godinu:

Nagrada za individualni znanstveni i umjetnički rad (jedan ili dva autora):

1. Ana Marija Medved, Petra Tonković- Kemijski sastav nehlapljivih ulja začinskih sjemenki: utjecaj vrste sjemenki i metode ekstrakcije;
2. Marko Baruškin, Jelena Kralj - Primjena elemenata Industrije 4.0 u biotehničkim znanostima: aditivne tehnike u kreiranju kapsula s biljnim materijalom i jestivih hidrokolooidnih gelova s biljnim ekstraktima;
3. Lucija Štrbac, Marina Oskomić - Utjecaj RNA egzosoma na manozilaciju proteina i vijabilnost stanica kvasca *Saccharomyces cerevisiae*
4. Marija Kuzmić - Optimizacija f/2 hranjive podloge za fototrofni šaržni uzgoj s pritokom supstrata dijatomeje *Nitzschia* sp.
5. Ivana Kuzman - Modelna reakcija N-ferocenoiliranja uracila

Nagrada za društveno koristan rad u akademskoj i široj zajednici:

¹³ Ovisan o sveučilišnoj razini

1. Marija Cavrić, Valentina Ćurčibašić, Anja Damjanović, Elvis Djedović, Nikolina Martić, Sunčana Orešić, Anja Privara, Iva Škarica, Zrinka Tabain, Lucija Vrtodušić - Organizacija 2. kongresa studenata biotehnologije „Biotehnologija u 21. stoljeću“ u sklopu projekta udruge PROBION

U sklopu predmeta Menadžment studentice Mihaela Gulin, Isabela Pehar i Marija Tomić sudjelovale su na EIT HEALTH INNOVATION DAY koji se održao 7. studenoga 2019. u Zagrebačkom inovacijskom centru (ZICER) pri čemu je studentica Mihaela Gulin kao članica pobjedničkog tima AS sudjelovala na EIT finalnom događaju u Parizu, Francuska.

Prijedlozi za sljedeće razdoblje: /

Aktivnosti koje doprinose ostvarenju ciljeva, a kontinuirane su i dio uobičajenog djelovanja PBF-a:

R. br.	Aktivnost	Nadležnost	Doprinos cilju
1.	Prijava i provedba projekata te pisanje radova	Cjelokupno nastavno osoblje	
2.	Infomiranje o projektima, natječajima, radionicama i drugim aktivnostima	Prodekan za znanost; Odbor za znanost	1 , 2 , 3
3.	Dodjeljivanje nagrada i priznanja	Sukladno Pravilniku o nagradama i priznanjima	
4.	Izdavanje časopisa	Glavni urednik	1

Dodatne informacije:

U okviru ostalih redovnih aktivnosti tijekom akad. godine 2019./2020. izvršeno je i sljedeće:

- prikupljanje i dostava Sveučilištu u Zagrebu registra odnosno kataloga inovacija i patenata za PBF s popisom svih prijavljenih patenata te nagrada za inovacije PBF-a;
- prikupljanje iskaza interesa i dostava nadležnim institucijama (Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Ministarstvo poljoprivrede, Sveučilište u Zagrebu) interesa i djelatnosti znanstveno-nastavnog osoblja Fakulteta za sudjelovanje u programu Obzor Europa u sljedećem proračunskom razdoblju EU;
- priprema i dostava izvješća o radu, podataka o sklopljenim Ugovorima o realizaciji projekata, podataka potrebnih vezano uz specifičnosti djelokruga različitih institucija (Fond za zaštitu okoliša, Udruge, Ministarstva i sl.)

U organizaciji prodekanice za znanost, organizirane su različite radionice i provedene brojne druge aktivnosti s ciljem intenziviranja znanstveno-istraživačke i stručne djelatnosti Fakulteta. U organizaciji Ureda za projekte na Fakultetu 25. rujna 2020. godine, održan je informativni dan s ciljem intenziviranja suradnje PBF-a s gospodarstvom, i to primarno putem predstavljanja poziva na dodjelu projektnih prijedloga **“Inovacijski vaučeri za MSP-ove”**. Na događanju održanom u multimedijskoj predavaonici, sudjelovalo je cca. 45 sudionika, predstavnika gospodarstva, malih i srednjih poduzetnika, znanstveno-nastavnog osoblja PBF-a te i drugih sastavnica (djelatnici Ureda za međunarodnu suradnju s FKIT-a). Svim sudionicima predstavnicima gospodarstva ukratko je pojašnjen ustroj PBF-a te su isti upućeni da se za iskaz interesa za suradnju ili prijavuna ovaj poziv jave direktno znanstveno-nastavnom osoblju PBF-a ili Uredu za projekte

DODATNI POKAZATELJI IZ PODRUČJA ISTRAŽIVANJA

Pokazatelj	Početna vrijednost	Vrijednost za predmetno razdoblje
Broj znanstvenih skupova u čijim organizacijskim ili programskim odborima sudjeluju zaposlenici PBF-a i udio takvih zaposlenika u ukupnom broju zaposlenika	38 skupova, 22 nastavnika (23 % prosj. uk. broja nastavnika)	20 skupova, broj zaposlenika nepoznat
Broj znanstvenih i stručnih časopisa u čijem uredništvu sudjeluju zaposlenici PBF-a i udio takvih zaposlenika u ukupnom broju zaposlenika	62 časopisa, 43 nastavnika (46 % prosj. uk. broja nastavnika)	37 časopisa, 29 nastavnika (19,73 %)
Broj akademija u čijem su članstvu zaposlenici PBF-a i udio takvih zaposlenika u ukupnom broju zaposlenika	3; 7,5 %	3; 4,76 %

3. PARTNERSTVO

Cilj 1. Ojačati ulogu PBF-a u Europskom visokoobrazovnom i istraživačkom prostoru poticanjem odlazne i stvaranjem uvjeta za dolaznu mobilnost

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
P.1.1. Broj održanih informativnih radionica/sastanaka o programima mobilnosti na studente i djelatnike PBF-a	2 godišnje	Minimalno dvije aktivnosti godišnje	0	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
P.1.2. Broj aktivnosti i publikacija Ureda za međunarodnu suradnju za promidžbu i internacionalizaciju radi privlačenja stranih studenata i nastavnika	1 Info dan Ureda	Minimalno dvije aktivnosti godišnje	0	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
P.1.3. Razina informiranosti studenata o programima mobilnosti	N/A	Studenti su informirani na određeni datum	N/A	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
P.1.4. Razina informiranosti zaposlenika o programima mobilnosti	N/A	100 % anketiranih zaposlenika upoznato je s programima mobilnosti	N/A	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
P.1.5. Broj objavljenih vijesti (mrežno) o programima mobilnosti	N/A (obavijesti se brišu)	Godišnji rast broja objavljenih vijesti o programima mobilnosti (uz rast posjećenosti)	otprilike 50 vijesti godišnje	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
P.1.6. Broj ostvarenih dolaznih mobilnosti zaposlenika i studenata	16 studenata god; 7,2 nastavnika; 0 nenastavnog	Godišnji rast	studenata: 24; nastavnika: 8; nenastavno osoblje: 1	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
P.1.7. Udio stranih studenata i zaposlenika u ukupnom broju studenata odnosno zaposlenika	1,45 % studenata; 0,07 % nastavnika	Godišnji rast	Udio stranih studenata: 2,13 % Udio stranih zaposlenika: 0,00 %	Prodekan za međunarodnu suradnju
P.1.8. Broj ostvarenih odlaznih mobilnosti zaposlenika i studenata	18 stud god (studijsko), 19,8 praksa; 7 nastavnika, 0,2 nenastavno	Godišnji rast*	Studijski boravak: 29 Praksa: 24 Nastavnika: 3 Nenastavno osoblje: 0	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
P.1.9. Udio odlaznih studenata i zaposlenika u ukupnom broju studenata odnosno zaposlenika	1,63 % stud; 0,07 % nastavnika,	1	Udio odlaznih studenata: 4,71 % Udio odlaznih zaposlenika: 1,07 %	Prodekan za međunarodnu suradnju
P.1.10. Udio kolegija koji se mogu izvoditi na stranom jeziku u ukupnom broju kolegija	N/P	15 %	18 %	Prodekan za međunarodnu suradnju

P.1.11. Broj sklopljenih ugovora o suradnji	36	Održati petogodišnji prosjek novosklopljenih ugovora	55	Dekan, prodekan za međunarodnu suradnju
P.1.12. Broj studijskih programa koji se u cjelosti izvode na engleskom jeziku	0	1	0	Posebno imenovana radna skupina
P.1.13. Broj združenih studijskih programa	1	1	1	Posebno imenovana radna skupina
P.1.14. Broj gostujućih nastavnika	5	10 godišnje	8	Prodekan za međunarodnu suradnju

*Ako navedeno bude moguće (ovisno o dodjeljenim sredstvima)

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima: /

Prijedlozi za sljedeće razdoblje: /

Kontinuirano se potiče strateška uspostava suradnji i gašenje neaktivnih Erasmus+ ugovora. Po isteku postojećih ugovora revidirat će se rezultati i shodno ciljevima Fakulteta nastaviti ili proširiti postojeća suradnja. Ugovori čije aktivnosti nisu zaživjele neće se produljivati. Odbor će poticati daljnju organizaciju tematskih radionica vezanih za provedbu i prijavu projekata. Nadalje, poticat će se daljnja mobilnost s partnerskim institucijama i ostvarivati nova partnerstva s institucijama koje su dobro pozicionirane na svjetskim rang listama sveučilišta ili akreditirane s prestižnim akreditacijam iz Europe i cijelog svijeta.

Jedan od najvažnijih ciljeva u novoj akademskoj godini je rad na uvođenju studija na engleskom jeziku. Također, uslijed promjene postupka prijave Erasmus+ projekata, Odbor planira uz kontinuirano izvještavanje nastavnika, kroz Ured za projekte i međunarodnu suradnju PBF-a i dalje intenzivno poticati i pružati potporu prilikom pisanja projektnih prijava u okviru Erasmus+ i Obzor 2020.

Cilj 2. Osnajiti društvenu ulogu te aktivnosti diseminacije i prijenosa znanja

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
P.2.1. Broj aktivnosti kojima se doprinosi razvoju gospodarstva, lokalne zajednice i temeljima akademske profesije (uključujući volontiranje) ¹⁴	15 godišnje	Rast (u odnosu na petogodišnji prosjek)	20	Prodekan za znanost
P.2.2. Broj aktivnosti popularizacije znanosti	35 godišnje	Rast (u odnosu na petogodišnji prosjek)	25	Prodekan za znanost
P.2.3. Broj popularizacijskih članaka	10 godišnje	Rast (u odnosu na petogodišnji prosjek)	15	Prodekan za znanost
P.2.4. Broj konferencija, simpozija, tribina u organizaciji PBF-a	5 godišnje	Rast	3	Prodekan za znanost
P.2.5. Broj strukovnih, javnih, savjetničkih tijela i odbora u privatnom i javnom sektor u koja su uključeni zaposlenici PBF-a i udio takvih zaposlenika u ukupnom broju zaposlenika	30; 33,6 %	Rast (u odnosu na petogodišnji prosjek)	48; 17 %	Prodekan za međunarodnu suradnju

¹⁴ Aktivnosti koje pokazuju društvenu ulogu

P.2.6. Broj lokalnih stručnih i građanskih udruga u koje su uključeni zaposlenici PBF-a i udio takvih zaposlenika u ukupnom broju zaposlenika	20; 35%	Rast (u odnosu na petogodišnji prosjek)	20; 6,8 %	Prodekan za međunarodnu suradnju
P.2.7. Broj znanstveno-tehnoloških parkova i poduzetničkih inkubatora u koje su uključeni zaposlenici PBF-a i udio takvih zaposlenika u ukupnom broju zaposlenika	0; 0 %	Rast (u odnosu na petogodišnji prosjek)	0; 0 %	Prodekan za međunarodnu suradnju
P.2.8. Broj aktivnih članstava u međunarodnim udruženjima ¹⁵ (PBF kao institucija)	10	Minimalno dva udruženja godišnje	6	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
P.2.9. Broj sastanaka Gospodarskog savjeta	1 godišnje	Minimalno dva sastanka godišnje	0	Dekan

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima: /

Prijedlozi za sljedeće razdoblje:

Poticati uključivanje znanstveno-nastavnog osoblja na sudjelovanje u organizacijskim Odborima, tijelima i aktivnostima iz djelokruga znanstveno-istraživačkog rada Fakulteta.

Cilj 3. Osnažiti odnose s bivšim studentima

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
P.3.1. Broj uključenih članova u Hrvatsko društvo prehrambenih tehnologa, biotehnologija i nutricionista (HDPBN) te Hrvatsko društvo za biotehnologiju (HDB)	179; od toga 51 zaposlenik PBF-a	Godišnji rast	HDPBN: 187 (od toga 56 zaposlenika PBF-a) HDB: 211 (od toga 54 zaposlenika PBF-a)	Predsjednici društava
P.3.2. Broj bivših studenata uključen u različite aktivnosti HDPBN te Hrvatsko društvo za biotehnologiju i dr.	HDPBN – 20 HDB - 48	Godišnji rast	HDPBN – 10 HDB - 10	Predsjednici društava
P.3.3. Broj studenata koji su na mailing listi bivših studenata	133	Godišnji rast	403	Predsjednici društava; voditelj Ureda za upravljanje kvalitetom
P.3.4. Broj bivših studenata koji su pratitelji na LinkedIn-u	trenutačno onemogućeno	Godišnji rast	1050	Voditelj Ureda za upravljanje kvalitetom
P.3.5. Broj studenata uključen u praćenje zaposlenosti i zapošljivosti studenata	trenutačno onemogućeno	Rast	68	Voditelj Ureda za upravljanje kvalitetom

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

Hrvatsko društvo prehrambenih tehnologa, biotehnologa i nutricionista (HDPBN)

Zbog izvanredne situacije COVID-19 sve su aktivnosti društva svedene na minimum.

- Izdavaštvo znanstveno-stručnog časopisa „Hrvatski časopis za prehrambenu tehnologiju, biotehnologiju i nutricionizam“ koji kao dvobroj izlazi dva puta godišnje.

¹⁵ Akademska ili stručna

Prijedlozi za sljedeće razdoblje:

Hrvatsko društvo prehrambenih tehnologa, biotehnologa i nutricionista (HDPBN)

- Stručni skup "FUNKCIONALNA HRANA U HRVATSKOJ" koji se održava svake godine.
- Nacionalno natjecanje studentskih timova „ECOTROPHELIA HRVATSKA“ te sudjelovanje pobjedničkog tima na „Ecotrophelia Europe“ svake godine.
- Izdavaštvo znanstveno-stručnog časopisa „Hrvatski časopis za prehrambenu tehnologiju, biotehnologiju i nutricionizam“ koji kao dvobroj izlazi dva puta godišnje.

Hrvatsko društvo za biotehnologiju

- Online predavanja eminentnih znanstvenika iz Hrvatske i svijeta, online sudjelovanje na Danima inženjera RH „Inženjeri – graditelji budućnosti“ u organizaciji Hrvatskog inženjerskog saveza, online sudjelovanje na 3. kongresu PROBION.

Aktivnosti koje doprinose ostvarenju ciljeva, a kontinuirane su i dio uobičajenog djelovanja PBF-a:

R. br.	Aktivnost	Nadležnost	Doprinos ciljevima
1.	Infomiranje o natjecajima, projektima, radionicama i drugim aktivnostima	Prodekan za međunarodnu suradnju; Odbor za međunarodnu suradnju, Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost	1 , 2
2.	Pomoć i koordinacija pri dolaznoj i odlaznoj mobilnosti (međunarodnoj i domaćoj)	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost, ECTS koordinator, prodekan za nastavu	1
3.	Organiziranje Erasmus+ info dana	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost, ECTS koordinator, prodekan za međunarodnu suradnju	1
4.	Boravci na drugim visokim učilištima i ugovaranje suradnje	Dekan, prodekan za međunarodnu suradnju, nastavnici koji sudjeluju u mobilnosti	1 , 2
5.	Ažuriranje i kontinuirano dodavanje sadržaja na engleskom jeziku na mrežnim stranicama	Prodekan za međunarodnu suradnju, voditelj Ureda za upravljanje kvalitetom	1 , 2
6.	Procedure pokretanja novih studijskih programa	Imenovane radne skupine	1
7.	Ugovaranje suradnje s gospodarskim subjektima i ustanovama (studentska praksa)	Voditelj prakse, dekan	2
8.	Komunikacija s bivšim studentima (održavanje mailing liste, informiranje, provođenje anketa o zapošljivosti)	Prodekan za nastavu, voditelj Ureda za upravljanje kvalitetom, predsjednik HDPTBN-a	3
9.	Aktivnosti HDPBN-a	Predsjednik HDPBN-a	3

Dodatne informacije:

COST - European Cooperation in Science and Technology - projekti na PBF-u

Naši nastavnici su uključeni u rad COST akcija, što je od iznimne važnosti budući da mnoge COST akcije generiraju projekte za Obzor 2020. Zaposlenici Fakulteta uključili su se u četiri akcije koje su započele u akad. godine 2019./2020. Prodekan za međunarodnu suradnju prof. dr. sc. Mladen Brnčić održao je predavanje „What are the benefits from participating in COST - Examples of experience and best practice“ na COST info danu Ministarstva znanosti i obrazovanja održanom 04.10.2019. g.

Poticanje nastave na engleskom jeziku i djelovanje u skladu sa akcijskim planom

Vrlo važan čimbenik za razvoj dolazne mobilnosti studenata jest izvoditi kolegije na engleskom jeziku. U akad. godini 2019./2020. najveći interes stranih studenata bio je za kolegij „**Modelling and Optimisation in Nutrition**“ . Iako PBF nudi 24 kolegija na engleskom jeziku, u predstojećim godinama nastaviti će se pratiti trendove za nove kolegije i raditi na daljnjoj kvaliteti nastave te pratiti ankete studenata.

DODATNI POKAZATELJI IZ PODRUČJA PARTNERSTVA

Pokazatelj	Početa vrijednost	Vrijednost za predmetno razdoblje
Broj sporazuma o obavljanju stručne prakse s gospodarskim subjektima i ustanovama	14	0
Broj gostujućih predavanja stručnjaka iz prakse	desetak	11
Broj nagrada, priznanja i medijskih objava o bivšim studentima ¹⁶	nepoznato	nepoznato
Broj nezaposlenih prema statistici Zavoda za zapošljavanje	234 prosjek (ove godine 152); 42 bez radnog iskustva	nepoznato
Stopa zaposlenosti i prosječno trajanje nezaposlenosti završenih studenata	nepoznato	nepoznato



¹⁶ Ovisno o razini kontakta s bivšim studentima

4. UPRAVLJANJE

Cilj 1. Ustrojiti Ured za projekte

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
U.1.1. Zaposlen djelatnik u Uredu za projekte	0	1	1	Dekan

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima: /

Prijedlozi za sljedeće razdoblje: Cilj je realiziran.

Cilj 2. Povećati vidljivost PBF-a

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
U.2.1. Broj povratnih poveznica i domena s kojih dolaze (ahrefs, Majestic SEO)	1,891 (povijesno: 6,018)	Rast	1966 (povijesno: 7943)	Služba za informatičku potporu
U.2.2. Prepoznatljivost domene (Google Analytics)	zasebna tablica	Rast	zasebna tablica	Služba za informatičku potporu; Ured za upravljanje kvalitetom
U.2.3. Broj objava i pratitelja na YouTube-u	10; 41	Rast	64; 92	Služba za informatičku potporu; Ured za upravljanje kvalitetom
U.2.4. Broj objava i pratitelja na LinkedIn-u	6; 223	Rast	1; 874	Služba za informatičku potporu; Ured za upravljanje kvalitetom
U.2.5. Broj posjeta mrežnim stranicama	objave se brišu; posjete navedene gore	Rast	1.213.041	Služba za informatičku potporu; Ured za upravljanje kvalitetom

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima: /

Prijedlozi za sljedeće razdoblje:

Kontinuirano ažuriranje i intenziviranje objava na mrežnim stranicama te društvenim platformama o svim elementima definiranim aktima svih razina.

Cilj 3. Razviti politiku rasta i razvoja ljudskih resursa i redovito izvještavati o njezinoj provedbi

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
U.3.1. Politika rasta i razvoja ljudskih resursa za minimalno petogodišnje razdoblje	0	1 (odluka vijeća o prihvaćanju)	0	Dekan, Služba za ljudske resurse, pravne i opće poslove
U.3.2. Godišnji planovi unaprjeđivanja kompetencija	0	1 godišnje	1	Dekan, Služba za ljudske resurse, pravne i opće poslove

U.3.3. Postotak ostvarenja godišnjih planova unaprjeđenja kompetencija	N/P	Minimalno 85 % ¹⁷	N/A	Dekan / Služba za ljudske resurse, pravne i opće poslove
U.3.4. Procedura za napredovanje i kadrovsku obnovu	0	1 (odluka vijeća o prihvaćanju)	0	Dekan, Služba za ljudske resurse, pravne i opće poslove
U.3.5. Broj provedenih kolegijalnih opažanja	6 parova (10 opažanja)	100 % nastavnika obuhvaćeno postupkom	0	Dekan
U.3.6. Broj provedenih internih edukacija ¹⁸ i broj zaposlenika koji su sudjelovali	2	minimalno dvije edukacije godišnje, minimalno 60 % djelatnika obuhvaćeno	12 edukacija; 12 zaposlenika	Dekan

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

U siječnju 2020. prikupljena su sva godišnja pismena izvješća o radu asistenata, poslijedoktoranada i mentora za 2019. godinu, ispunjena prema novom Pravilniku o vrednovanju rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora. Navedena izvješća su sredinom veljače 2020. godine upućena papirnato i u elektroničkom obliku Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

Na temelju članka 20. točke 5. Statuta Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i članka 97.a Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07 - Odluka USRH, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13 i 101/14, 60/15, 131/17) Odbor za znanost u srpnju 2020. godine predlaže Fakultetskom vijeću PBF-a usvajanje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o vrednovanju rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora.

Zbog organizacije rada na daljinu uslijed pandemije virusa COVID-19 nastava je održavana online, te nisu provedene interne procjene kvalitete nastavnika i suradnika (kolegijalna opažanja).

Prijedlozi za sljedeće razdoblje:

Definirati Politiku rasta i razvoja ljudskih resursa za minimalno petogodišnje razdoblje te sukladno s istom definirati proceduru za napredovanje i kadrovsku obnovu, kao i uvesti godišnji plan unaprjeđivanja kompetencija. U slučaju povoljne epidemiološke situacije nastaviti s poticanjem i kontinuiranom provedbom kolegijalnih opažanja.

Cilj 4. Diverzificirati izvore financiranja i osigurati održivost osnovnih procesa

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
U.4.1. Udio prihoda od pomoći i donacija u ukupnim prihodima	0,76 %	Rast 10 %	2.12 %	Dekan / Prodekan za financije i poslovanje
U.4.2. Udio prihoda od institucijskih investicija u ukupnim prihodima	0,00 %	Rast 1 - 2 %	0,00 %	Dekan / Prodekan za financije i poslovanje
U.4.3. Udio prihoda od istraživanja u ukupnim prihodima	1,52 %	Rast 10 %		Dekan / Prodekan za financije i poslovanje
U.4.4. Udio prihoda od ugovorenih projekata s gospodarskim subjektima, tijelima državne uprave i samouprave, civilnim sektorom i nevladinim udrugama u ukupnim prihodima.	11,03 %	Povećanje udjela prihoda od takvih projekata u ukupnim prihodima za 10 %	19.54 %	Dekan / Prodekan za financije i poslovanje
U.4.5. Doznačena sredstva za programe mobilnosti	64.519,14	Godišnji rast*	33,461.00	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
U.4.6. Prihodi od istraživanja po nastavniku	5.957,86	Rast 10 %	9,335.92	Dekan / Prodekan za financije i poslovanje

¹⁷ Ovisno o fluktuacijama u raspoloživim financijskim sredstvima

¹⁸ Interno organizirane ili izvedene edukacije, npr. o sustavu kvalitete, postupcima vrjednovanja, Općoj uredbi o zaštiti podataka, zaštiti na radu i sl.

U.4.7. Ukupni prihodi po nastavniku	390.826,80	Rast 5 %	470,203.32	Dekan / Prodekan za financije i poslovanje
U.4.8. Ukupni prihodi po studentu	52.331,48	Rast 5 %	64,598.03	Dekan / Prodekan za financije i poslovanje

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

Pregled aktivnosti provedenih tijekom 2020. godine radi utvrđivanja i stabiliziranja stanja financija i poslovanja PBF-a:

- Odlukom dekanice osnovano je Povjerenstvo za unaprjeđivanje temeljnih djelatnosti Fakulteta (21. siječnja 2020.), čiji je jedan od zadataka bio uvid i analiza financijske situacije PBF-a.
- Zbog pronalaska rješenja za složenu financijsku situaciju Fakulteta, u veljači 2020. godine Fakultet je angažirao vanjsku reviziju s ciljem izrade stručne ekspertize/elaborata s prikazom stanja do uključivo 31. 12. 2019., a koja je izrađena i predana 06. 07. 2020.
- U svom redovnom rasporedu u razdoblju od ožujka do svibnja 2020. godine Zajednički ured za unutarnju reviziju Sveučilišta u Zagrebu proveo je reviziju poslovanja PBF-a, s ciljem analize adekvatnosti unutarnjih kontrola, provjere izvršenja naloga i preporuka Državnog ureda za reviziju te predlaganja mjera za otklanjanje eventualnih slabosti i nedostataka u računovodstvenom i financijskom poslovanju PBF-a za razdoblje od 2016. do 2019. godine. Temeljem dobivenih preporuka, Fakultet je 28. kolovoza 2020. godine Zajedničkom uredu za unutarnju reviziju dostavio Plan provedbe naloga i preporuka revizije odnosno Plan djelovanja.
- Radi osiguravanja transparentnog, povezanog i učinkovitijeg procesa poslovanja i rada Službe za računovodstvene i financijske poslove uveden je novi računovodstveni informacijski sustav, koji omogućuje praćenje izvršenja i izvještavanja financijskog plana prema propisanim proračunskim klasifikacijama te povezuje računovodstvo s ostalim povezanim službama i ustrojstvenim jedinicama - ekonomatom, pisarnicom i CKN-om. Uspostavljen je plan rada, s jasno utvrđenim nositeljima pojedine aktivnosti i utvrđenim rokovima za pojedinu aktivnost.
- S ciljem osiguravanja efikasnog i efektivnog djelovanja Službe za financijske i računovodstvene poslove, posebice nakon uvođenja novog računovodstvenog programa, modificirana je struktura radnih mjesta u spomenutoj Jedinici za opće poslove. Jasna podjela radnih zadataka i organizacija poslovnih procesa pridonijet će transparentnom poslovanju i pravovremenom izvršavanju financijskih obveza Fakulteta.
- Planirano je daljnje unaprjeđenje sustava u smislu informatičkih rješenja vezanih za elektronski sustav naručivanja, informatizacije i povezivanja sustava evidentiranja i naplate školarina, kao i kontinuiranog rada na unaprjeđenju cjelokupnog sustava podrške poslovanju Fakulteta.
- Donesena Odluka o raspodjeli vlastitih prihoda ostvarenih od znanstveno-istraživačkih i stručnih aktivnosti – stupila na snagu 28. srpnja 2020. godine.
- Radi izvršenja naloga Državnog ureda za reviziju iz 2014. godine te temeljem preporuka stručnog Povjerenstva iz II. ciklusa reakreditacije izrađen je Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda PBF-a (stupio na snagu 16. prosinca 2020. godine).

Prijedlozi za sljedeće razdoblje:

U cilju poboljšanja raspodjele i održivosti novčanih tokova te definiranja načina i mjerila stjecanja i korištenja svih vrsta vlastitih i namjenskih prihoda Fakulteta, predviđeno donošenje zasebnog plana aktivnosti za financijsko poslovanje Fakulteta za razdoblje 2021.-2025., koji će uz kontinuiranu reorganizaciju i unaprijeđenje rada Službe za financijske i računovodstvene poslove PBF-a omogućiti planove i aktivnosti za financijsku sanaciju PBF-a te omogućavanje njegove financijske održivosti i stabilnosti.

Cilj 5. Poboljšati i povećati raspoložive resurse

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
U.5.1. Broj svezaka obvezne literature, posebice najtraženije	1125	Godišnji rast	2954	Voditelj knjižnice
U.5.2. Broj radova u digitalnom repozitoriju PBF-a	2919	Godišnji rast	3646	Voditelj knjižnice

U.5.3. Obnova predavaonica/laboratorija	sukladno godišnjem izvješću o radu;	1 godišnje	Sve*	Dekan / Prodekan za financije
U.5.4. Nova računala	10	Godišnji rast	15	Dekan / Prodekan za financije
U.5.5. Broj objavljenih sveučilišnih udžbenika ili priručnika	nepoznato	Povećati petogodišnji prosjek za 10 %	2	Dekan (djelomično financiranje), svi nastavnici (izrada)

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima:

*Vršena sanacija oštećenja od potresa i poplave u svim prostorima Fakulteta (sukladno navedenom u [Godišnjem izvješću o radu PBF-a za 2019./2020.](#))

Prijedlozi za sljedeće razdoblje: /

Opremljenost knjižnice

Pokazatelj	Početna vrijednost	Vrijednost za predmetno razdoblje
Ukupna površina (u m2)	200 m ²	200m2
Broj zaposlenoga stručnog knjižničnog osoblja u knjižnici (VU)	2	2
Ukupan broj svezaka knjiga	2700 (u knjižnici)	3835(u knjižnici)
Čitaonica u sklopu knjižnice (broj mjesta ili kvadrata)	100 m ² / 40 mjesta	100m2/ 40 mjesta
Ukupan broj naslova udžbenika obvezne literature	280	320
Ukupan broj svezaka udžbenika obvezne literature	1125	1254
Ukupan broj tiskanih inozemnih časopisa koje knjižnica ima u fondu	13	7
Ukupan broj tiskanih domaćih časopisa koje knjižnica ima u fondu	36	40
Broj elektroničkih časopisa s cjelovitim tekstem kojima institucija osigurava pristup	0	0
Broj bibliografskih baza financiranih sredstvima sveučilišta/institucije	0	0

Cilj 6. Osnovati Središte za razvoj inovativnih tehnika prerade hrane

POKAZATELJ	POČETNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST U PREDMETNOM RAZDOBLJU	NADLEŽNOST
U.6.1. Odluka FV o osnivanju	0	1	1	Dekan

Dodatni podatci o provedenim aktivnostima: /

Novo Središte za razvoj inovativnih tehnika procesiranja hrane u okviru Laboratorija za procesno-prehrambeno inženjerstvo osnovano je kao rezultat projekta „Opremanje poluindustrijskog praktikuma za razvoj novih prehrambenih tehnologija“ na 5. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća za akad. god. 2019./2020., održanoj 27.02.2020. godine.

Prijedlozi za sljedeće razdoblje: Nema (cilj je realiziran).

Aktivnosti koje doprinose ostvarenju ciljeva, a kontinuirane su i dio uobičajenog djelovanja PBF-a:

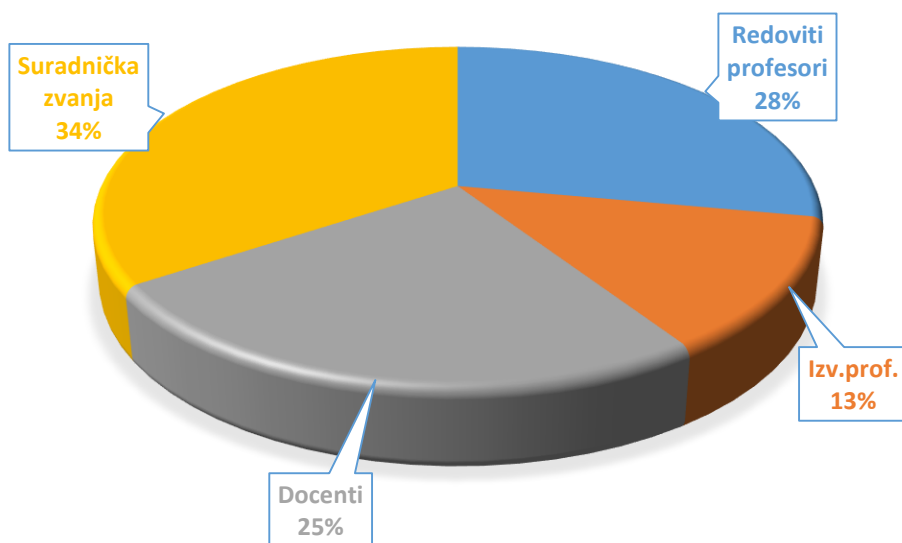
R. br.	Aktivnost	Nadležnost	Doprinos cilju
1.	Sjednice Fakultetskog vijeća i drugih savjetodavnih tijela; posebice donošenje akata kojima se regulira djelatnost	Dekan, prodekani, predsjednici tijela	3 , 4 , 6
2.	Objavljivanje sadržaja na mrežnim stranicama PBF-a, LinkedIn-u i YouTube-u	Uprava, Ured za upravljanje kvalitetom	2
3.	Rad tijela zaduženih za zapošljavanje i napredovanje	Predsjednici navedenih tijela	1 , 3
4.	Dodjeljivanje nagrada i priznanja	Sukladno predmetnom pravilniku	3
5.	Vrjednovanje rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora	Sukladno predmetnom pravilniku	3
6.	Planiranje i raspodjela sredstava; javna nabava i sl.	Dekan	4 , 5 , 6
7.	Ugovaranje suradnje s gospodarskim subjektima i ustanovama	Dekan, nastavnici	4 , 5
8.	Prijava i provedba projekata	Svi nastavnici	4 , 5 , 6

Dodatne informacije: /

DODATNI POKAZATELJI IZ PODRUČJA UPRAVLJANJA

Pokazatelj	Početna vrijednost	Vrijednost za predmetno razdoblje
Broj zapošljavanja, izbora i reizbora	zasebna tablica	Novozaposleni: 30 Izbor: 6 Reizbor: 0
Podatci o završenim dodatnim edukacijama zaposlenika	nepotpuno	u izradi
Broj upita sukladno zakonu kojim se uređuje pravo na pristup informacijama	1 godišnje	3
Broj postupanja s obzirom na Opću uredbu o zaštiti podataka	0	0
Prostor po studentu	5,03 m ² (cca)	5,03 m ²
Podatci o opremi	Dostupni na mrežnim stranicama	Dostupni na mrežnim stranicama
Financijski podatci (posebice udio prihoda različitih vrsta u ukupnim prihodima)	zasebna tablica	Godišnje financijsko izvješće za 2020.
Broj prijedloga, prigovora i žalbi zaposlenika i vanjskih dionika	0	2

Struktura nastavnog osoblja (kraj 2020.)



Struktura nenastavnog osoblja

